

“ 리더십의 새로운 기준 ”

하이퍼포먼스리더십코칭(6주과정)

■ 교육개요

- 일 시 : [2025. 4. 4\(금\) ~ 5. 9\(금\), 오후1시 ~ 5시 6주과정\(총24H\)](#)
- 장 소 : 피닉스리더십센터 강의장
(경기도 안산시 상록구 용신로 364. 604호 4호선 상록수역 1,3번출구 도보5분)
- 교육비 : 2,500,000 원 (교재 포함, 계산서발행, 카드결제 가능)
*국민 263137-04-003222 피닉스리더십센터(주)

■ 교육대상

- 최고의 성과와 수익성 있는 비즈니스를 하고 싶은 분
- 전략을 개발하고 행동계획을 수립하고 싶은 분
- 전략적 계획, 구성, 직원관리, 동기부여가 필요한 임직원 및 기업
- 핵심인재로 성과창출을 원하는 임직원 및 기업



■ 교육특징

- 최고의 인재로 남들보다 더 빠르게 더 잘 생각하고 행동할수 있도록 유도
- 더 나은 계획, 구성, 직원관리, 동기부여 및 사고를 위한 구체적이고 입증된 실용적 방법 학습
- 적은 자원으로 더 많은 작업을 수행하는 방법과 급격한 변화의 시기에 효과적으로 기능하는 방법
- 수익성 있는 비즈니스 및 세계적 수준의 팀이 사용한 아이디어, 방법, 전략 및 기술 제공
- 구체적 실행 지향적인 권장사항 지시

■ 기대효과

- 팀 리더십을 통한 경영 마인드 강화
- 효율적 인재관리로 투자수익률 배가
- 최고의 성과를 위한 팀 리더 양성
- 팀원의 동기부여를 통한 매출 극대화
- 팀코칭을 통한 조직력 강화
- 효과적인 커뮤니케이션으로 한 방향 경영

■ 교육신청 및 문의

- 홈페이지 www.iphoenix.co.kr 온라인 수강신청
수강신청서 작성 후 팩스 및 E-mail phoenixglobal@naver.com 접수
- 피닉스리더십센터 Tel_031.501.9550 Fax_031.501.9553

하이퍼포먼스리더십코칭 시간표

일차	주제	주요 학습내용
1주차 4/4 (금)	· 리더되기	- 리더가 조직의 성공에 가장 중요한 요소인 이유 - 리더십 성공의 핵심자질 - 예지력의 중요성(앞을 내다보는 능력, 사건을 예측하는 능력) - 개인 및 전문성 개발의 지속적인 프로세스
	· 경영자의 핵심 역할	- 다른 사람을 통해 일을 처리하는 방법 - 사람만이 가치를 인정받을 수 있는 방법 - 필요한 자원을 모으는 방법 - 경영 레버리지의 핵심 - 성과 기준을 설정하는 방법
	· 성공적인 경영의 7가지 비밀	- 경영 효율성의 4가지 핵심 - 주요 결과 영역을 정의하는 방법 - 명확한 성과 기준을 설정하는 방법 - 효과성을 활용하고 본보기를 보여줌
2주차 4/11 (금)	· 탁월한 리더의 통치술	- 적절한 리더십 스타일 - 리더십 상황의 네가지 요구사항 - 부하직원별 업무관련 성숙도 분석 - 리더마다 직면하는 다양한 성격 스타일 - 성공적인 리더의 최고 자질
	· 전략적 계획을 위한 공식	- 전략적 계획의 핵심 질문 - 궁극적인 목표를 식별하고 세부목표를 명확히 하는 방법 - 대체 전략을 개발하고 행동 계획을 결정하는 방법 - 전략팀에서 시너지를 개발하는 방법
	· 변화의 달인 되기	- "통제 감각"을 개발하는 방법 - 최대 성과를 위한 가장 중요한 자질 - 우선순위 및 사후 설정 - 걱정 사냥꾼 공식 - 개인 역량 강화의 핵심 - 성공의 모멘텀 원칙
	· 최대의 결과를 위한 동기부여 이론	- 동기부여의 위대한 돌파구와 동기부여의 7단계 - 맥그리거의 이론과 헤르츠베르크의 동기이론 - 호손효과 / 모든 사람의 두가지 기본 동기

하이퍼포먼스리더십코칭 시간표

일차	주제	주요 학습내용
3주차 4/18 (금)	· 위대한 직장	- 동기부여 조건 만들기 - 인간의 수행에 있어서 가장 큰 돌파구 - 최대 성과를 위한 세가지 심리적 원리 - 성과 및 효과의 결정 요인 - 높은 신뢰 환경을 만드는 열쇠
	· 우승팀 만들기	- 고성과 작업 팀의 열쇠 - 훈련과 개발의 중요성 - 성과에 대한 피드백의 중요성 - 성공에 필수적인 핵심 약속 - 팀 리더의 역할
	· 힘있는 커뮤니케이션	- 사람들이 중요하다고 느끼게 만드는 방법 - 대화형 성과모델 - 절대 하지 말아야 할 세가지 - 자부심을 높이는 최고의 행동 - 감사하는 태도를 기르는 방법 - 강력한 자부심 형성
4주차 4/25 (금)	· 직원 성과 향상	- 다른 사람을 통해 더 많은 일을 하는 방법 - 적합한 사람을 선택하는 방법 - 지속적인 훈련과 개발의 중요성 - 동기부여의 세가지 'R'
	· 위임-활용의 핵심	- 사람에 대한 최고의 투자 수익을 얻는 방법 - 직원의 생산성을 극대화 하는 방법 - 효과적인 위임의 필수요소 - 모든 작업에 대한 두가지 선택
	· 기대치를 점검하기	- 생산성의 공장 모델 - 다른 사람의 주요 결과 영역을 결정하는 방법 - 우수한 성과의 기준을 설정하는 방법 - 최고의 상사의 세가지 자질 - 탁월한 감독을 위한 5가지 열쇠
	· 어려운 사람들 대처하기	- 관리의 핵심 부분으로서 고용 해제 - 전문적으로 채용하지 않는 6가지 요소 - 최소한의 스트레스로 고용 해제 - 법적 문제로부터 자신을 보호하는것

하이퍼포먼스리더십코칭 시간표

일차	주제	주요 학습내용
5주차 5/2 (금)	· 매니저, 코치 및 친구	- 사람에 대한 최대 투자 수익을 얻는 방법 - 성과 개선 피드백이 핵심인 이유 - 코칭 및 상담 세션을 준비하는 방법 - 성과향상 코칭 과정 - 코칭과 상담의 7가지 이점 - 코칭과 상담효과에서 인내의 중요성
	· 타인의 최고 역량 끌어내기	- 효과적인 피드백을 제공하는 열쇠 - 직원들에게 가장 흔한 문제 - 회사가 만들어낸 7가지 문제 - 향후 직원 성과 극대화
	· 마법의 회의 관리	- 회의를 리더십의 핵심 도구로 사용하는 방법 - 회의 관리가 실행되는 이유 - 회의 목적을 미리 결정하는 방법 - 회의를 효과적으로 운영하는 방법
6주차 5/9 (금)	· 문제 해결 방법	- 생각의 질을 높이는 방법 - 집단 창의성을 위한 브레인스토밍 기법 - 아이디어를 촉발하는 세가지 방법 - 체계적인 문제해결 방법 - 이전보다 더 훌륭하고 효과적으로 문제를 해결하는 방법
	· 최고의 결정 내리기	- 당신의 지혜와 경험의 진정한 척도 - 기본적인 비즈니스 의사결정 모델 - 주요 의사결정 기준 - 두가지 문제 해결 방법론 - 성공의 핵심 자질
	· 전체 삶의 균형 잡기	- 인생의 중요 목표를 결정하는 방법 - 관계의 중심 역할 - 모든 일에 절제를 실천하기 - 이상적인 라이프 스타일 정의

※ 교육내용은 사정에 따라 변경될 수 있습니다.



하이퍼포먼스리더십코칭 신청서

성명		영문	※ 여권과 일치
생년월일		핸드폰	
E-mail		SNS가입	☐ 블로그 ☐ 페이스북 ☐ 카카오톡 ☐ 인스타그램 ☐ 기타()
자택주소			
회사명		부서/직위	
회사전화		회사팩스	
회사주소			
추천인	본인과의 관계 :		
결제방식	교육비 : 2,500,000 원 (교재포함, 계산서발행, 카드결재가능) · 통장 입금 : 국민은행 263137-04-003222 피닉스리더십센터(주) ☐ · 카드결재 : 개강 전 접수 예정 ☐		
개인정보 수집.이용에 관한 동의	피닉스리더십센터(주) 교육과정 운영 및 관리의 목적으로 성명, 생년월일, 핸드폰, 이메일 등의 개인 정보를 수집합니다. 수강안내, 각종 행사 정보, 서비스, 상품에 관한 소식을 E-mail 및 유무선 통신 광고를 제공 받으며, 수업시간 사진촬영건에 대하여 동의합니다. ☐		
신청 및 문의	Tel_031.501.9550 Fax_031.501.9553 E-mail_phoenixglobal@iphoenix.co.kr		

위와 같이 하이퍼포먼스리더십코칭 수강을 신청합니다.

20 년 월 일

신청인

(인)